

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Hollolan asianhallintajärjestelmässä

HOLDno-2024-983

Palvelutyöntekijä, määräaikainen

Hollolan kunnan elinvoiman palvelualueella siivouspalveluissa on haettu täyttölupaa opintovapaan sijaisuuden jatkumiselle, palvelutyöntekijän nimikkeellä olevaan tehtävään. Tarve opintovapaan sijaisuudelle on 19.06.2025 saakka.

Palvelutyöntekijän nimikkeellä olevaa opintovapaan sijaisuutta on hoitanut Vira Tanskanen osa-aikaisessa (65,36 %) työsuhteessa (oma pyyntö), joka päättyy 11.12.2024. Vira on aloittanut 12.2.2024 siivouspalveluissa palkkatuella määräaikaisessa tehtävässä.

Viran työsuhteen jatkumiselle ilman palkkatukea on haettu täyttölupaa 12.2. - 19.6.2025 väliseksi ajaksi. Täyttöluvan on myöntänyt elinvoimajohtaja 04.12.2024.

Päätöksen peruste

Päätösvaltuutus: Hallintosääntö

Päätös

Päätän, että Vira Tanskanen jatkaa opintovapaan sijaisuutta osa-aikaisessa tehtävässä palvelutyöntekijän nimikkeellä 12.12.2024 – 19.06.2025.

Valitulla on hyvät edellytukset jatkaa tehtävässään päätöksen mukaisen määräajan.

Palvelussuhteen ehdot määräytyvät KVTES:n mukaan. Palvelussuhteen palkka on 65,36 % tehtäväkohtaisesta palkasta, joka on 2016,56 € (KVTES).

Tiedoksi

Asianosaisen: hakija Tiedoksi: työllisyyspalvelut, henkilöstöpalvelut, elinvoimajohtaja, palvelupäällikkö, palveluesimies

Allekirjoitus

Palvelupäällikkö Helena Simolin

Viranhaltijapäätöksen nähtävänäolo

Päätös on viety nähtäväksi www.hollola.fi 10.12.2024

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Hollolan asianhallintajärjestelmässä

Oikaisuvaatimus

§ 10

Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen. Riita-asia käsitellään käräjäoikeudessa.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän** kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Hollolan kunnan kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Hollolan kunta.

Hollolan kunta / Kirjaamo
Postiosoite: PL 66, 15871 Hollola
Käyntiosoite: Tiilijärventie 7 F, 15870 Hollola
Sähköposti: kirjaamo(at)hollola.fi
Puhelinnumero: 044 780 1427

Kirjaamon aukioloajat: maanantai-perjantai klo 9.00-15.00

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Hollolan asianhallintajärjestelmässä

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite, puhelinnumero ja muut asian hoitamiseksi tarvittavat yhteystiedot. Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Hollolan kunnan kirjaamosta.